

## **DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN DE PERFILES DE COMPETENCIAS**

### **Fundamentación:**

La descripción correcta de los conocimientos, habilidades destrezas y actitudes así como los recursos del entorno que se requieren para la ejecución competente de cada una de las actividades que agregan valor, conforman los Perfiles de Competencias de los diferentes cargos o roles en la organización. Estos perfiles son un insumo de gran valía a los fines de la profundización de los perfiles de competencias de los puestos, la detección de necesidades de adiestramiento, la evaluación del desempeño y la medición del aporte de valor de las competencias a tareas específicas de los procesos. Es un instrumento que aporta precisión con respecto a la valoración del aporte personal al logro de los objetivos de desempeño.

### **Objetivo Terminal:**

Los participantes manejarán información y criterios que les permitirán estimar las ventajas de gestionar el talento humano, con base en los Perfiles de Competencias de los cargos.

### **Contenido programático:**

- ¿Qué son Perfiles de Competencia?
- El diseño de los Perfiles de Competencias
- La integración de los Perfiles de Competencias con las descripciones de cargos.
- La identificación de los PC de los cargos clave
- Los P de C como insumo para la gestión de todos los procesos de RRHH: Selección, Capacitación, Evaluación del desempeño, Planes de carrera, etc.
- La factibilidad del diseño y la gestión de los PC en la organización.

### **Resultados:**

- Adquisición de información organizada y conceptos claros
- Adquisición de criterios para la estimación de la factibilidad de implementación del modelo.

### **A quien va dirigido:**

Responsables de RRHH, gerentes, supervisores, coordinadores y líderes de procesos y proyectos.

### **Metodología:**

Actividades en salón dirigidas por un consultor sénior, con presentaciones de información en PowerPoint y ejercicios prácticos contextualizadas en la realidad de las organizaciones participantes.

### **Duración:**

Ocho (8) horas, un (1) día.

### **Síntesis Curricular de la instructora:**

#### **Domingo Delgado**

Graduado en la Escuela de Comunicación Social de la Universidad Católica Andrés Bello, en el año 1976. Con postgrado en Tecnología Instruccional, el Programa Multinacional de Tecnología Educativa de la Organización de Estados Americanos (O.E.A).

Más de doce años de experiencia como profesor universitario Veinticinco años de experiencia como consultor gerencial en las áreas de gestión de RRHH y comunicación organizacional. Ocho años como Director de la empresa de Consultoría Gerencial CORGA, C.A. Codiseñador del Sistema Operativo de Competencias y el Sistema de Adiestramiento por procesos.

Miembro del Consejo Directivo de la Comunidad Iberoamericana de Sistemas del Conocimiento. Diseñador de la Célula Venezolana de la Comunidad Iberoamericana de Sistemas del Conocimiento (CISC), promovido por el Instituto Tecnológico de Monterrey. Autor de artículos en revistas e Internet y conferencista en organizaciones públicas y privadas en el país.