

MICROSOFT PROJECT COMO HERRAMIENTA DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE PROYECTOS

Todo proyecto de cualquier índole o especialidad, tiene un objetivo que debe alcanzar en cuanto a su tiempo, costo y calidad. Por muy buena que sea la estrategia a seguir, nunca podrá materializarse sin una buena planificación y control de las actividades.

Es por ello que desde los tiempos antiguos las estrategias se implementan en función de una planificación y su desarrollo se sigue a través del control pormenorizado de las actividades.

En algunos casos son pocas las actividades involucradas en el control de un proyecto, pero en otros se escapan de la capacidad humana o son tan engorrosos que se hace imposible hacerlo sin los elementos modernos que ofrece la informática.

Es por ello que herramientas como Microsoft Project se hacen indispensables a los responsables de planificar y controlar proyectos.

Objetivo General:

Proporcionar al participante el conocimiento básico para realizar un plan de proyecto que cumpla con los estándares establecidos por el "PMI" y realizar un seguimiento eficiente, todo esto utilizando como herramienta tecnológica el "Microsoft Project".

Objetivos Específicos:

En este curso usted podrá adquirir los conocimientos necesarios en las siguientes áreas:

- Conceptos Básicos de Planificación y Control de Proyectos: Qué es un proyecto, Cómo se define un proyecto, Qué es planificar un proyecto, Qué es controlar y hacer seguimiento a un proyecto,
- Qué es MS Project?: Conceptos básicos de MS Project, Como crear y manipular un proyecto en MS Project
- Creación de tareas: Crear listas de tareas, organizar, mostrar y eliminar tareas, agregar información adicional a las tareas, dependencia entre tareas, modificar las tareas.
- Configuración de los recursos (Humanos, Equipos, Materiales): Definición de recursos, vistas, información adicional.
- Asignación de recursos a las tareas: Asignación de recursos, redistribución de recursos.
- Seguimiento del progreso: Estadísticas del proyecto, línea base, modificar la fecha de estado, seguimiento de tareas, recursos, costos.
- Visualización de estado del proyecto Descripción del Diagrama de Red, escala de visualización, moverse en el Diagrama de Red, trabajar con las tareas, desplazar los nodos libremente, personalizar el Diagrama de Red.
- Ajustes para el cumplimiento
- Formateo e impresión de un plan.

Contenido Programático:

Durante el desarrollo del curso se utilizará la herramienta software del Microsoft Project 2003 con el fin de lograr que el participante adquiera las destrezas necesarias para el uso práctico de la misma en las labores bajo su responsabilidad. Incluye los tópicos que a continuación se describen:

- Conceptos Básicos de Planificación y Control de Proyectos
- ¿Qué es MS PROJECT?
- Creación de tareas
- Configuración de los recursos (Humanos, Equipos, Materiales)
- Asignación de recursos a las tareas
- Formateo e impresión de un plan
- Seguimiento del progreso
- Visualización de estado del proyecto
- Ajustes para el cumplimiento

A quien está dirigido:

A Gerentes, Líderes, Supervisores, Coordinadores, personal técnico o cualquier profesional que requiera participar activamente en las actividades de realización de proyectos dentro de su organización, principalmente bajo los roles de planificadores y controladores de proyectos.

Metodología:

El enfoque principal es que el participante domine la herramienta informática del Microsoft Project y que se sensibilice ante la importancia de su aplicación y apoyo en las labores relativas a la planificación y control de proyectos y/o actividades. Esto se espera lograr a través del aprendizaje de conceptos básicos de un proyecto y mediante el uso de la herramienta para alimentar los recursos asociados, las tareas, realizar informes conexos y formas de ensamblaje (diagramas), asignar tareas y recursos, entre otros.

El curso será dictado utilizando en todo momento la herramienta software de Microsoft Project, en salones acondicionados con PC's y licencias del MS Project 2003. Durante el mismo, el facilitador dictará charlas para recordar los conceptos básicos sobre planificación y control de proyectos, y para reforzar el aprendizaje, las mismas se complementarán con ejercicios en vivo tipo taller o workshop, los cuales realizarán cada uno de los participantes.

Beneficios de este curso:

A través de este curso y sus enseñanzas los participantes estarán en capacidad de utilizar una herramienta eficaz para la planificación y el control de la ejecución de los proyectos.

Duración:

Dieciséis (16) horas; dos (2) días.

Síntesis Curricular del Instructor:

Ing. Manuel Rodríguez

Ing. de Sistemas - Especialista en Economía, Administración y Finanzas

Profesional Consultor en SAP-BI (Business Intelligence de Negocios), Planificador y Control de Proyectos.

Más de 20 años de experiencia en la Coordinación, Desarrollo y Control de Proyectos TI, aplicados en el área de Finanzas en los Sectores Industriales de Energía, Petroquímica y Telecomunicaciones. Experto en Planificación Estratégica de Sistema, en la conceptualización y evaluación de los Procesos del Negocio bajo diversas metodologías, así como en la identificación e implantación de procesos e indicadores claves de gestión de los negocios.

Amplia experiencia dirigiendo proyectos de integración y consolidación de información en empresas complejas con dispersión geográfica y gran diversidad de negocios. Posee sólidos conocimientos en el diseño e implantación de Sistemas de Información Ejecutivos para el Control de Gestión y en Sistemas de Manejo del Conocimiento.

Ha elaborado y dictado cursos sobre Informática Tributaria, Planificación Estratégica, Enfoque de Procesos, Control de Gestión, Microsoft Project, entre otros con Servicios Gerenciales de Proyectos, S.A.