

PREPARACIÓN PARA LA CERTIFICACION PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL – PMP®, CAMP® CERTIFIED ASSOCIATE IN PROJECT MANAGEMENT DEL PMI® – PMBOK® 5TA EDICIÓN.

INTRODUCCIÓN:

La Gerencia de Proyectos se logra mediante la aplicación e integración de los procesos de gerencia de proyectos, o grupos de procesos: *Inicio, Planificación, Ejecución, Seguimiento y Control, y Cierre* de las actividades del proyecto, y las diez (10) Áreas del Conocimiento: *Integración, Alcance, Tiempo, Costo, Comunicaciones, Calidad, Recursos Humanos, Riesgos, Adquisiciones e interesados*, y todo ello con la finalidad de satisfacer los requisitos del proyecto, del equipo, del Gerente de Proyectos y de todos los interesados o involucrados del proyecto.

PUNTOS CLAVE:

- El *Project Management Institute*, PMI administra el único programa de certificación profesional, otorgando a aquellos que lo aprueban el título de ***Project Management Professional (PMP®)***
- Esta certificación es reconocida en todo el mundo como un estándar para medir el conocimiento y experiencia de los profesionales en los principios, metodologías y técnicas de Gerencia de Proyectos.
- Un creciente número de organizaciones está incorporando la certificación PMP® en sus requerimientos de carrera profesional con responsabilidades en proyectos.

OBJETIVOS Y BENEFICIOS:

Capacitar a los profesionales en forma integral, usando las más modernas técnicas (buenas prácticas) de estudio, para brindarle los conceptos teóricos y la ejercitación necesaria para la adquisición del conjunto de técnicas, herramientas y habilidades requeridas por el PMI (***Project Management Institute***), para rendir el examen de Certificación como PMP (***Project Management Professional***).

El curso se basa en la explicación de los temas tratados en la Guía del PMBOK® cuya finalidad principal es identificar el subconjunto de Fundamentos de la Gerencia de Proyectos, reconocido como las buenas prácticas, porque su correcta aplicación aumenta las posibilidades de éxito de un proyecto.

ESTRATEGIA DEL CURSO:

La estrategia del curso está basada en la evaluación y estudio de los cinco procesos ó grupos de procesos, asociados a las Áreas del Conocimiento, para ello se analizaran de forma teórica-práctica cada uno de los procesos de las áreas del conocimiento vinculados a los procesos de G.P. De esta manera se estudiarán las Entradas, Técnicas, Herramientas y Salidas.

Al final de cada proceso o grupo de procesos (I-P-E-S-C) ó en el intermedio, los participantes presentaran una evaluación de conocimiento utilizando un simulador, el cual le permitirá conocer al mismo su calificación.

En tal sentido, los participantes al curso de preparación para la certificación PMP® deberán usar sus propios equipos de computación (Laptop) ya que el facilitador entregará el primer día un CD contentivo del simulador y software de la aplicación y archivos de la presentación utilizada en el curso.

¿QUÉ ES EL PMI?

El Project Management Institute (PMI) es la principal Organización Mundial dedicada a la Gerencia de Proyectos. Desde su fundación en 1969, ha crecido hasta convertirse en la mayor organización sin fines de lucro que reúne a más de 500.000 profesionales certificados en todo el mundo.

Su objetivo principal es establecer estándares de Gerencia de Proyectos mediante la organización de programas educativos y administrar de forma global el proceso de certificación de profesionales. Tanto de sus estándares como su Certificación Profesional **PMP (Project Management Professional®)** y **CAPM (Certified Associate in Project Management)** ha sido reconocida por las principales entidades gubernamentales y privadas del mundo.

Sus propósitos específicos son muchos, entre ellos:

- Fomentar el Profesionalismo en la Gerencia de Proyectos.
- Contribuir con la calidad y el alcance de la Gerencia de Proyectos.
- Estimular la apropiada aplicación global de la Gerencia de Proyectos para el beneficio del público en general.
- Proveer un reconocido foro para el libre intercambio de ideas, aplicaciones y soluciones de Gerencia de Proyectos generadas entre los miembros del Instituto y otros interesados o involucrados con la Gerencia de Proyectos.
- Identificar y promover los fundamentos de la Gerencia de Proyectos y el avance del cuerpo de conocimientos para dirigir proyectos exitosamente.

Su sede central está en Pensilvania, USA y ya cuenta con más de 200 capítulos o representaciones en más de 125 países del mundo.

En Venezuela, el Capítulo Caracas del PMI fue fundado en 1996 y desde entonces ha ido creciendo sostenidamente. Si desea información sobre el Capítulo por favor ingrese a www.pmi-v.org.ve

¿PORQUÉ CERTIFICARSE COMO PMP o CAPM?

Las empresas son socios estratégicos de sus CLIENTES y la Gerencia de Proyecto (**Project Management**) es una competencia esencial para mejorar las habilidades de las empresas para implementar estrategias. Las empresas que asuman que es necesario recrear su organización formarán Gerentes de Proyectos (**Project Managers**) y Líderes de Proyectos (**Project Leaders**) que se encarguen de planificar los cambios y hacerlos realidad.

A la hora de elegir la disciplina en la cual formarán a sus profesionales optarán por aquella que esté reconocida como el mejor estándar a nivel mundial. El estándar mundial en Gestión de Proyectos está dado por el PMI y los profesionales que certifican como PMPs son reconocidos globalmente como los mejores formados y los que conducirán y liderarán estratégicamente múltiples proyectos exitosos.

Nuestro Plan de Formación de Gerentes de Proyectos está ideado como el programa que les brindará, a los profesionales, las herramientas y técnicas necesarias para prepararse para rendir el examen de Certificación como **Project Management Professional®** del **Project Management Institute**.

PROCESO DE CERTIFICACIÓN

¿Qué hacer para obtener una Certificación PMP (**Project Management Professional®**)?

PRIMER PASO

Lo primero que tiene que hacer quien está decidido a aplicar para la Certificación ante el PMI es conocer las categorías disponibles e identificar a cuál de ellas corresponde:

PMP - Categoría 1

Para poder acceder a la certificación como PMP en la primera categoría es necesario que el candidato pueda acreditar como mínimo 3 años (equivalente a 4500 hs.) de experiencia demostrable en Gerencia de Proyectos. Toda su experiencia será vertida en una declaración jurada en la cuál tendrá que detallar todos los proyectos en los que ha trabajado y dirigido. Todas las declaraciones son posibles de ser auditadas por el PMI.

Como segundo requisito tendrá que presentar su título de finalización de sus estudios secundarios.

El tercer requisito es presentar el certificado de aprobación de un Curso formal de capacitación en Dirección de Proyectos de 35hs. de duración.

PMP - Categoría 2

Para acceder a la certificación como PMP en la segunda categoría es necesario que el candidato pueda acreditar como mínimo 5 años (equivalentes a 7500 hs.) de experiencia demostrable en Gerencia de Proyectos. Al igual que en la categoría anterior deberá detallar toda su gestión como líder de proyecto en la declaración jurada.

El segundo requisito será presentar Título de grado Universitario ó Licenciatura. Y finalmente presentar el certificado de aprobación de un Curso formal de capacitación en Project Management.

CAMP

Para poder acceder a la Certificación como **(Certified Associate in Project Management)** el candidato debe acreditar 1500 hs. de experiencia en Gerencia de Proyectos, Título secundario ó equivalente y 23 hs. de capacitación formal en Gestión de Proyectos.

SEGUNDO PASO

Una vez que se ha identificado y reunido toda la información necesaria para cumplimentar con lo requisitos de elegibilidad para alguna de las categorías el candidato iniciará el proceso de aplicación para la certificación. El mismo se inicia completando el formulario de aplicación en el sitio del PMI **www.pmi.org**. Una vez que se completado el formulario, el candidato abonará el arancel correspondiente y esperará por la carta de Elegibilidad.

TERCER PASO

Si la aplicación se ha procesado con éxito el candidato recibirá la Carta de elegibilidad (validez seis meses) y estará habilitado para solicitar un turno para rendir el examen.

CUARTO PASO

Una vez recibida la confirmación del turno solicitado el candidato y tras haber aceptado el Código de Conducta Profesional de PMI, se presentará a rendir el examen en la fecha pautada.

En Bernardo García Adiestramiento & Asesoría buscamos no sólo capacitarlo, sino acompañarlo en todo el proceso de certificación para que rinda de forma confiada y exitosamente su examen.

TEMARIO:

Introducción del curso, expectativas, el examen y técnicas para la presentación del examen.

Objetivos del curso.

El Código de Ética y Conducta Profesional del PMI.

Beneficios de los miembros del PMI/PMP/CAPM.

La Historia y las estadísticas del PMI.

Examen de Diagnóstico (50 preguntas).

1.- INTRODUCCIÓN

Proporciona la estructura básica para entender la Dirección de Proyectos.

- Propósitos de la Guía del PMBOK® 5ta Edición.
- ¿Qué es un proyecto?
- ¿Qué es la Gerencia de Proyectos?
- La Estructura de la Guía del PMBOK® 5ta Edición.
- Relaciones entre la Dirección de Portafolios, Dirección de Programas y Dirección de Proyectos y la Dirección Organizacional de Proyectos
- Relación entre la Dirección de Proyectos, Gestión de Operaciones y Estrategia Organizacional.
- Rol del Gerente del Proyecto

2.- INFLUENCIA DE LA ORGANIZACIÓN Y CICLO DE VIDA DEL PROYECTO.

- Influencia de la Organización en la Gerencia de Proyectos.
- Interesados y Gobierno del Proyecto.
- El Equipo del Proyecto.
- El Ciclo de vida del proyecto.

3.- PROCESOS DE GERENCIA DE PROYECTOS.

Especifica los procesos que usa el equipo para gestionar un proyecto.

Proceso de Dirección de Proyectos.

- Grupos de Procesos de Dirección de Proyectos.
- Grupos de Procesos de Inicio.
- Grupos de Procesos de Planificación.
- Grupos de Procesos de Ejecución.
- Grupo de Procesos de Seguimiento y Control.
- Grupos de Procesos de Cierre.
- Interacción entre procesos.
- El Rol de las Áreas de Conocimiento.

4.- PROCESO DE INICIO: ÁREAS DE CONOCIMIENTO DE PROJECT MANAGEMENT

Organiza los 47 procesos de gerencia de proyectos en 10 Áreas de Conocimiento.

- Desarrollo del Acta de Constitución (G. de la Integración).
- Identificar a los Interesados (G. de las Comunicaciones).
- **Evaluación – Simulador.**

5.- PROCESO DE PLANIFICACION: ÁREAS DE CONOCIMIENTO DE PROJECT MANAGEMENT

- Desarrollo EL Plan para la Dirección del Proyecto. (G. de la Integración)
- Planificar la Gestión del Alcance (G. del Alcance)
- Recopilar requisitos (G. del Alcance)
- Definir el Alcance (G. del Alcance).
- Crear la EDT (G. del Alcance).
- Planificar la Gestión de Cronograma (G. del Tiempo)
- Definir las Actividades (G. del Tiempo)

- Secuencias las Actividades (G. del tiempo)
- Estimar los Recursos de las Actividades (G. del Tiempo)
- Estimar las Duraciones de las Actividades (G. del Tiempo)
- Desarrollar el Cronograma (G. del Tiempo)
- Planificar la Gestión de los Costos (G. de los Costos)
- Estimar los Costos (G. de los Costos)
- Determinar el Presupuesto (G. de los Costos)
- Planificar la Gestión de la Calidad (G. de la Calidad)
- Planificar la calidad (G. de la calidad)
- Planificar la Gestión de los Recursos Humanos (G. de los Recursos Humanos)
- Planificar la Gestión de las Comunicaciones (G. de las Comunicaciones)
- Planificar la Gestión de Riesgos (G. de los Riesgos)
- Identificar Riesgos (G. de los Riesgos)
- Realizar Análisis Cualitativo de Riesgos (G. de los Riesgos)
- Realizar Análisis Cuantitativo de Riesgo (G. de los Riesgos)
- Planificar la Respuesta a los Riesgos (G. de los Riesgos)
- Planificar las Adquisiciones (G. de las Adquisiciones)
- Planificar la Gestión de los Interesados (G. de los Interesados)
- **Evaluación - Simulador**

6.- PROCESO DE EJECUCION: ÁREAS DE CONOCIMIENTO DE PROJECT MANAGEMENT

- Dirigir y Gestionar la Ejecución del proyecto (G. de la Integración).
- Realizar el aseguramiento de la Calidad (G. de la Calidad).
- Adquirir el equipo del Proyecto (G. de los Recursos Humanos).
- Desarrollar el Equipo del Proyecto (G. de los Recursos Humanos).
- Dirigir el equipo del Proyecto (G. de los Recursos Humanos)
- Gestionar las Comunicaciones (G de las Comunicaciones)
- Efectuar las Adquisiciones (G. de las Adquisiciones).
- Gestionar la Participación de los Interesados (G. de los Interesados)
- **Evaluación – Simulador.**

7.- PROCESO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL: ÁREAS DE CONOCIMIENTO DE PROJECT MANAGEMENT

- Monitorear y Controlar el Proyecto (G. de la Integración).
- Realizar Control Integrado de Cambios (G. de la Integración).
- Verificar el Alcance (G. del Alcance).
- Controlar el Alcance (G. del Alcance).
- Controlar el Cronograma (G. del Tiempo).
- Controlar los Costos (G. de los Costos).
- Control de Calidad (G. de la Calidad).
- Controlar las Comunicaciones (G. de las Comunicaciones)
- Controlar los Riesgos (G. de los Riesgos)
- Controlar las Adquisiciones (G. de las Adquisiciones)
- Controlar la Participación de los Interesados
- **Evaluación - Simulador**

8. PROCESO DE CIERRE: ÁREAS DE CONOCIMIENTO DE PROJECT MANAGEMENT

- Cerrar el Proyecto o Fase (G. de la Integración).
- Cerrar las Adquisiciones (G. de las Adquisiciones).
- **Evaluación – Simulador.**

LA CERTIFICACION PMP

El *Project Management Institute*, es la asociación líder en la profesión de Project Management, y así, administra un mundialmente reconocido y riguroso, programa de certificación profesional de la más alta calidad. El programa de Certificación dispone de la certificación ISO 9001 en Sistemas de Administración de la Calidad como evidencia de su compromiso con la excelencia profesional.

Hay más de 500.000 miembros certificados como *Project Management Professional* (PMP) en el mundo.

A quien está dirigido:

Este curso está dirigido a ingenieros, arquitectos, economistas, auditores de proyectos, líderes de proyectos, planificadores y controladores de proyectos y todos aquellos profesionales que de una u otra forma tienen bajo su responsabilidad GERENCIAR actividades productivas, en las cuales se consumen recursos, con la finalidad de alcanzar las metas del proyecto en el tiempo programado.

Duración:

Cuarenta (40) horas; cinco (5) días.

Síntesis Curricular del Instructor:

Ing. Bernardo García – PMI Individual Membership.

Consultor Gerencial, en las áreas de Gerencia de Proyectos, Estimación y Control de Costos de Proyectos de Inversión, Planificación y Control de Proyectos de Infraestructura e Informática, e implementación de Sistemas de la Calidad para empresas de servicios, entre otros. Desarrollo profesional como Planificador Controlador de Proyectos, Gerente de Planificación y Control de Proyectos y Gerente de Proyectos, en empresas como PROYECTA, JANTESA, VECTRA, INELECTRA, DIT HARRIS, INC, etc., en proyectos como la ampliación de EMP-1 Morichal, Planta de Olefinas – El Tablazo, Planta de reducción Directa, Implementación de la Oficina de Operaciones del INC, en Caicara del Orinoco, Implantación de una Red de Recolección de Información Hidrométrica del Canal de Navegación del Lago de Maracaibo. Especialista en desarrollo e implantación de Sistema de la Calidad (ISO 9000) para empresas de Servicios y de Manufactura. Auditor Líder en INTEVEP filial de PDVSA, para la evaluación de los Sistemas de Calidad de los proveedores de bienes y servicios de la IPPCN. Ha desarrollado sistemas de Control de Proyectos para empresas como VENCEMOS PERTIGALETE, INTEVEP, LAGOVEN. Facilitador del CEPET en los tópicos de Gerencia y Planificación de Proyectos.